建築士サポート申込書

千葉県建築士サポート事務局（一般社団法人千葉県建築士会）　あて　　　　　　　　　　　　　　　　№

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込年月日 | 令和７年　　　月　　　日 | | |
| 申込者氏名 |  | | |
| 申込者の属性 | □設計者　　□施工者　　□建築主　　□その他（　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 勤務先（所属する事業所名） |  | | |
| 同上住所 | 〒 | | |
| 連絡先電話 |  | 連絡先FAX |  |
| 連絡先E-mail |  | | |
| 建物所在地 | 千葉県（　　　　　　　　　　）※市町村名までご記入ください。  □都市計画区域外・準都市計画区域外 | | |
| 予定している確認申請の提出先 |  | | |
| 建物諸元［該当する項目に☑］ | ・構造　□木造　□RC造　□鉄骨造　□その他（　　　　　　　）  ・階数　□平屋　□2階　□3階以上  ・延べ床面積　□～200㎡以下　□200㎡超300㎡以下　□300㎡超 | | |
| 希望するサポート内容  ［該当する項目に☑　複数選択可能］ | □確認申請図書の作成アドバイス（必要図書と記載内容）  □確認申請図書の作成アドバイス（壁量計算、柱の小径計算）  □確認申請図書の作成アドバイス（省エネ仕様基準ガイドブックの使用方法等）  □省エネ適合判定手続き方法、適合判定による省エネ計算方法  □完了検査申請書の作成アドバイス  □住宅ローン減税制度の内容説明や申告に必要な適合証明書作成アドバイス  □その他（以下空欄に具体的に記載：別紙で添付いただいても結構です。） | | |
| 希望するサポート会場・日時  ［サポート会場予定表から希望日  　を記載してくだい。］別紙参照 | サポート会場　　　　　　　　　　　　　会場  希望日　　　 　　　　月　　　　　日（　　　）  希望時間　　　　　　時から  （サポート時間は1時間程度とします。） | | |

電話、ＦＡＸ、メールアドレスは、建築士サポート事務局からの連絡を受けることのできる番号等としてください。

本申込書に記載いただいた情報は、本サポート事業に関係する機関及びサポートを実際に行うサポート員のみ利用します。

|  |
| --- |
| **サポート事務局**　**一般社団法人千葉県建築士会　本会事務局**  **問い合せ先　電話:043-202-2100**  **申し込み先　FAX:043-202-2101　　Email:LEB02573＠nifty.ne.jp** |