

法令専攻建築士申請用
責任ある立場での実務実績(様式 4-法令)(No 1)

注意 1.この申請書は、記入前にコピーし、1 プロジェクト毎に1 枚記入してください。
2.責任ある立場での代表的な業務を1 枚に1 件で、計 3 件記入してください。
3.専門分野表示を希望する場合は、その専門分野毎に3 件を示し、うち1 件以上を様式4 で申請して下さい。

氏 名	: 建築 太郎
専門分野	: 建築確認・検査

関連資格	<input checked="" type="checkbox"/> 建築主事	<input checked="" type="checkbox"/> 建築適合判定資格者	<input type="checkbox"/> その他	
専攻対象	<input checked="" type="checkbox"/> 行政機関の建築確認、法令策定	<input type="checkbox"/> 民間確認検査機関、評価期間等の業務		
主要な業務	<input checked="" type="checkbox"/> 行政業務	<input checked="" type="checkbox"/> 確認検査業務	<input type="checkbox"/> 建築関連法令に関する専門家	<input type="checkbox"/> 住宅性能評価業務
	<input type="checkbox"/> 裁判所(民事調停委員、民事鑑定委員、民事鑑定人)支援業務			
	<input type="checkbox"/> 行政(建築工事紛争委員会委員、建築士審査会、建築審査会)支援業務			
	<input type="checkbox"/> 建築士会の建物相談(法令に関する)等の実績	<input type="checkbox"/> 営繕部などでのプロジェクト等の発注業務		
担当期間	1998 年 4 月 ~ 2050 年 6 月		87 ヶ月	
担当業務の役割	指導課係長			

業務履歴内容

- ・〇〇市建築指導係長 建築確認審査業務 (〇〇担当) 〇〇件/年×〇年
- ・中間検査 (建築基準法 第7条の3項) 〇〇年/年の評価業務
- ・〇〇裁判所より民事調停員業務

貼り付ける仕様については、制約はありません。データ・紙焼き・コピー等 いずれでも構いません。貼り付けできない場合は、別途提出してください。

貼り付け欄 1	貼り付け欄 2
---------	---------

実務実績証明欄

第三者による証明 (発注者又は建築資格者)	証明者氏名(自著):	申請者との関係: 上司
	勤務先: 〇〇市役所	
	所属部署:	役職:

*審査	
-----	--